

Átvétel dátuma: _____ év _____ hó ____ nap.

Átvette: _____ ügyintéző

KÉRELEM HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIÁLLÍTÁSÁHOZ

A hatósági bizonyítványt a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény 83.§ (3) bekezdése alapján a kérelem előterjesztésétől számított 8 napon belül írásban kell kiadni.

Alulírott, 20__ . év _____ hó ____ . napján kérelemmel élek, Ferencszállás Községi Önkormányzati Adóhatósága felé azzal, hogy az I. pontban feltüntetett személy/társaság részére hatósági bizonyítványt állítson ki a II. pontban megjelölt céllal és a III. pontban szereplő szervezet, társaság részére:

I. Hatósági bizonyítvány jogosultja:

Név: _____

Cím: _____

Adószám/adóazonosító jel:

II. Hatósági bizonyítvány célja:

- * jelenleg meglévő önkormányzati adótartozás igazolása,
- * egy évnél régebbi önkormányzatnál nyilvántartott adótartozás igazolása,
- * önkormányzat illetékességi területén meglévő adótárgyak (ingatlanok, gépjárművek) igazolása,
- * _____ igazolása.

Kérem, hogy a hatósági bizonyítványban még a fenti ponton túl az alábbiakat is szíveskedjenek igazolni:

III. Hatósági bizonyítvány felhasználásának megjelölése:

A kérelem benyújtásakor Ferencszállás Községi Önkormányzat Államigazgatási Eljárási Illetékbeszedési Számla (11735074-15357243-03470000) javára a 3.000 Ft azaz Háromezer forint összegű illetéket 20__ . ____ hó ____ nappal megfizettem

Egyben felelősségem tudatában **kijelentem**, hogy a Ferencszállás Községi Önkormányzat felé **helyi**, (*építményadó, helyi iparüzési adóbevallás) és **más** (* termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó, talajterhelési díj bevallás) **önkormányzati adóhatósághoz tartozó bevallásaimat teljesítettem.**

Ferencszállás, 20__ . év _____ hó ____ nap

**Kérelmező neve és aláírása
(cégszerű)**

* Aláhúzással kérjük jelölni!